

Délégations de signature pour les actes de passation et d'exécution des marchés publics

## Arrêté

### La Présidente,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment les articles L.5211-9 et L.5217-4,

Vu les délibérations du conseil métropolitain du 10 juillet 2020 portant élection de Mme Johanna ROLLAND, présidente, et des vice-présidents,

Vu la délibération du conseil métropolitain du 17 juillet 2020 relative aux délégations au bureau et à la présidente,

Vu l'arrêté n° 2022-470 du 11 juillet 2022 relatif aux délégations de la présidente aux vice-présidents et aux membres du bureau,

### Arrête

#### Article 1.

La signature de la présidente de Nantes Métropole à l'effet de signer les actes relatifs :

- aux procédures de passation des marchés publics
- aux ordres de services, aux documents de réception pris dans le cadre de l'exécution d'un marché public de travaux

est déléguée aux élus, directeurs généraux, directeurs et responsables de service, dans la limite de leurs attributions et dans les conditions prévues au présent arrêté et ses annexes.

La délégation de signature porte sur les actes énumérés dans chacune des annexes du présent arrêté.

Article 2.

La liste des annexes est établie de la façon suivante :

### **DIRECTION GÉNÉRALE RESSOURCES**

#### **- Annexe 1 : MISSION APPUI ET COORDINATION – ADMINISTRATION GÉNÉRALE DE LA DONNÉE – MISSION INNOVATION NUMÉRIQUE**

- annexe 1.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 1.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

#### **- Annexe 2 : DIRECTION LOGISTIQUE**

- annexe 2.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 2.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 2.c : ordres de services et documents de réception

#### **- Annexe 3 : DÉPARTEMENT DES RESSOURCES HUMAINES**

- annexe 3.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 3.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

#### **- Annexe 4 : DÉPARTEMENT FINANCES, MARCHES ET PERFORMANCE**

- annexe 4.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 4.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

#### **- Annexe 5 : DÉPARTEMENT DES RESSOURCES NUMÉRIQUES**

- annexe 5.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 5.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

#### **- Annexe 6 : DÉPARTEMENT BÂTI – HORS DIRECTION LOGISTIQUE**

- annexe 6.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 6.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 6.c : ordres de services et documents de réception

### **DIRECTION GÉNÉRALE A LA CULTURE ET ARTS DANS LA VILLE**

#### **- Annexe 7 : MUSÉE JULES VERNE**

- annexe 7.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 7.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

#### **- Annexe 8 : MUSÉUM D'HISTOIRE NATURELLE**

- annexe 8.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 8.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

#### **- Annexe 9 : DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT CULTUREL**

- annexe 9.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 9.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

**- Annexe 10 : PÔLE RESSOURCES - PÔLE COORDINATION CULTURELLE ET STRATÉGIQUE**

- annexe 10.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 10.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 11 : DIRECTION DU PATRIMOINE ET DE L'ARCHÉOLOGIE**

- annexe 11.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 11.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 12 : MUSÉE D'ARTS**

- annexe 12.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 12.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 13 : PLANÉTARIUM**

- annexe 13.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 13.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**DIRECTION GÉNÉRALE CITOYENNETÉS ET TERRITOIRES SOLIDAIRES**

**- Annexe 14 : MISSION POLITIQUE DE LA VILLE ET RENOUVELLEMENT URBAIN**

- annexe 14.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 14.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 15 : DIRECTION DU PROTOCOLE ET DES RELATIONS PUBLIQUES**

- annexe 15.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 15.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 16 : DIRECTION RELATION AUX USAGERS**

- annexe 16.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 16.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**DIRECTION GÉNÉRALE DÉLÉGUÉE A LA COHÉSION SOCIALE**

**- Annexe 17 : DIRECTION DE L'ÉGALITÉ**

- annexe 17.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 17.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 18 : DIRECTION DES SPORTS**

- annexe 18.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 18.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 19 : LOGEMENT ACCOMPAGNÉ**

- annexe 19.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 19.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**- Annexe 20 : MISE A L'ABRI, LOGEMENT D'ABORD ET GENS DU VOYAGE**

- annexe 20.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

- annexe 20.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- **Annexe 21** : STRATÉGIE MÉTROPOLITAINE DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ
- annexe 21.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 21.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- **Annexe 22** : MISSION TERRITOIRE DE LONGÉVITÉ
- annexe 22.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 22.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

### **DIRECTION GÉNÉRALE A L'INFORMATION ET A LA RELATION AU CITOYEN**

- **Annexe 23** : DIRECTION GÉNÉRALE A L'INFORMATION ET A LA RELATION AU CITOYEN
- annexe 23.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 23.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 23.c : ordres de services et documents de réception

### **DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**

- **Annexe 24** : CONSEIL DE DÉVELOPPEMENT
- annexe 24.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 24.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- **Annexe 25** : DIRECTION COMMUNICATION INTERNE ET DOCUMENTATION
- annexe 25.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 25.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- **Annexe 26** : MISSION ALLIANCE DES TERRITOIRES ET CONTRACTUALISATIONS
- annexe 26.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 26.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- **Annexe 27** : DIRECTION DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL
- annexe 27.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 27.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- **Annexe 28** : MISSION DES AFFAIRES FONCTIONNELLES
- annexe 28.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 28.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

### **DIRECTION GÉNÉRALE DIALOGUE ET TRANSFORMATION DE L'ACTION PUBLIQUE**

- **Annexe 29** : MISSION PROSPECTIVE, INNOVATION, ACTEURS ET GOUVERNANCE OUVERTE
- annexe 29.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 29.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

- **Annexe 30** : DIRECTION DÉMOCRATIE ET STRATÉGIE

- annexe 30.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 30.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

- **Annexe 31** : DIRECTION ORGANISATION ET MANAGEMENT

- annexe 31.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 31.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**DIRECTION GÉNÉRALE SANTÉ ET TRANSITION ÉCOLOGIQUE**

- **Annexe 32** : DIRECTION DE LA SANTÉ PUBLIQUE

- annexe 32.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 32.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

- **Annexe 33** : MISSION D'APPUI A LA SANTÉ, TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET RÉSILIENCE

- annexe 33.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 33.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

- **Annexe 34** : DIRECTION ANIMATION DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE

- annexe 34.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 34.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**DIRECTION GÉNÉRALE TERRITOIRE, PROXIMITÉ, DÉCHETS ET SÉCURITÉ**

- **Annexe 35** : MISSION COORDINATION ET RESSOURCES - MISSION GOUVERNANCE ET COORDINATION TERRITORIALES

- annexe 35.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 35.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 35.c : ordres de services et documents de réception

- **Annexe 36** : PÔLE SUD OUEST

- annexe 36.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 36.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 36.c : ordres de services et documents de réception

- **Annexe 37** : PÔLE LOIRE SÈVRE ET VIGNOBLE

- annexe 37.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 37.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 37.c : ordres de services et documents de réception

- **Annexe 38** : PÔLE ERDRE ET LOIRE

- annexe 38.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 38.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 38.c : ordres de services et documents de réception

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

**- Annexe 39 : PÔLE ERDRE ET CENS**

- annexe 39.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 39.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 39.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 40 : PÔLE LOIRE CHÉZINE**

- annexe 40.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 40.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 40.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 41 : PÔLE NANTES CENTRALITÉ**

- annexe 41.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 41.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 41.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 42 : DIRECTION DES DÉCHETS**

- annexe 42.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 42.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 42.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 43 : DIRECTION DE LA RÉGLEMENTATION ET DE LA GESTION DE  
L'ESPACE PUBLIC – DIRECTION DE LA TRANQUILLITÉ PUBLIQUE**

- annexe 43.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 43.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 43.c : ordres de services et documents de réception

**DIRECTION GÉNÉRALE DÉLÉGUÉE A LA FABRIQUE DE LA VILLE  
ÉCOLOGIQUE ET SOLIDAIRE**

**- Annexe 44 : DÉPARTEMENT URBANISME ET HABITAT**

- annexe 44.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 44.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 44.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 45 : DIRECTION DU CYCLE DE L'EAU**

- annexe 45.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 45.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 45.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 46 : DIRECTION DES OPÉRATEURS PUBLICS DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT**

- annexe 46.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 46.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 46.c : ordres de services et documents de réception

**- Annexe 47 : DIRECTION DE L'ESPACE PUBLIC**

- annexe 47.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 47.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 47.c : ordres de services et documents de réception

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

- **Annexe 48** : DIRECTION NATURE ET JARDINS

- annexe 48.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 48.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros
- annexe 48.c : ordres de services et documents de réception

- **Annexe 49** : DÉPARTEMENT DES MOBILITÉS

- annexe 49.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 49.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

- **Annexe 50** : MISSION D'APPUI ET DE COORDINATION

- annexe 50.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 50.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

**DIRECTION GÉNÉRALE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE RESPONSABLE,  
EMPLOI, INNOVATION, EUROPE ET INTERNATIONAL**

- **Annexe 51** : DIRECTION GÉNÉRALE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE RESPONSABLE,  
EMPLOI, INNOVATION, EUROPE ET INTERNATIONAL

- annexe 51.a : marchés publics d'un montant inférieur à 90 000 euros
- annexe 51.b : marchés publics d'un montant supérieur à 90 000 euros

Article 3.

En cas d'absence ou d'empêchement du (ou des) délégataire(s) suppléants mentionnés dans les annexes, la délégation est accordée aux directeurs du département ou, à défaut, aux directeurs généraux adjoints.

En cas d'absence ou d'empêchement du directeur général adjoint, la délégation est accordée au directeur général des services.

Article 4.

Les dispositions du présent arrêté prennent effet au jour de son affichage, lequel interviendra après transmission au service de contrôle de légalité de la Préfecture, conformément à l'article L. 2131-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 5.

M. le directeur général des services de Nantes Métropole et le responsable du service de gestion comptable de Nantes, sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Nantes, le **3 0 NOV. 2022**

Johanna ROLLAND

mis en ligne le :

Présidente

**0 2 DEC. 2022**



Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

## **ANNEXE 1**

### **Direction Générale Ressources**

**Mission Appui et Coordination  
Mission Administration Générale de la Donnée  
Mission Innovation Numérique**



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 1.a**  
**Mission Appui et Coordination**  
**Mission Administration Générale de la Donnée**  
**Mission Innovation Numérique**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
13	Courrier de résiliation	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
<b>20</b>	Certificat Administratif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 1.b**  
**Mission Appui et Coordination**  
**Mission Administration Générale de la Donnée**  
**Mission Innovation Numérique**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Nathalie HOPP Claire SACHEAUD	Nathalie HOPP

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 2**

### **Direction Générale Ressources**

**Direction Logistique**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 2.a**  
**Direction Logistique**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
4	Mise au point	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Cyrille COLLET	Benoît GALLIOT Isabelle LEFEVRE-COURONNE
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Benoît GALLIOT Christophe REMAUD	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
8	Courrier de mise en demeure	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
13	Courrier de résiliation	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
16	Délégation de paiement	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
18	Protocole transactionnel	Cyrille COLLET	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE
<b>20</b>	Certificat Administratif	Benoît GALLIOT	Cyrille COLLET Isabelle LEFEVRE-COURONNE

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 2.b**  
**Direction Logistique**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
8	Courrier de mise en demeure	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
16	Délégation de paiement	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Cyrille COLLET	Isabelle LEFEBVRE COURONNE
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 2.c**  
**Direction Logistique**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'œuvre	Cyrille COLLET	Benoît GALLIOT Isabelle LEFEVRE-COURONNE
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'œuvre	Cyrille COLLET	Benoît GALLIOT Isabelle LEFEVRE-COURONNE
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'œuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Cyrille COLLET	Benoît GALLIOT Isabelle LEFEVRE-COURONNE
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ANNEXE 3**

**Direction Générale Ressources**

**Département Ressources Humaines**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 3.a**  
**Département Ressources Humaines**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
4	Mise au point	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Evelyne OSER Pierre-Yves PETITGAS	François NUÉE Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Evelyne OSER	François NUÉE Pierre-Yves PETITGAS Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP

Accusé de réception en préfecture  
044-2444004-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
13	Courrier de résiliation	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	François NUÉE	Pierre-Yves PETITGAS Evelyne OSER Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
18	Protocole transactionnel	Patrick COROYER	François NUÉE Nathalie HOPP
19	Suspension ou rejet de facture	Evelyne OSER	François NUÉE Pierre-Yves PETITGAS Clara MILLION ROUSSEAU Patrick COROYER Nathalie HOPP
20	Certificat Administratif	Evelyne OSER	François NUÉE Nathalie HOPP Patrick COROYER

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 3.b**  
**Département Ressources Humaines**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référez à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Patrick COROYER	Nathalie HOPP
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 4**

### **Direction Générale Ressources**

**Département Finances, marchés et performances**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 4.a**  
**Département Finances, marchés et performances**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
4	Mise au point	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP



N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
13	Courrier de résiliation	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
18	Protocole transactionnel	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
19	Suspension ou rejet de facture	Nicolas CHOUX	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Pascal LAMANDA Nathalie HOPP

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
20	Certificat Administratif	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 4.b**  
**Département Finances, marchés et performances**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>13</b>	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>14</b>	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
<b>15</b>	Courrier de rejet de sous-traitant	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
<b>16</b>	Délégation de paiement	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Pascal LAMANDA	Athénais LALANDE Fabien CHAGNEAU Laurent GOLLANDEAU Françoise DENIGOT Nathalie HOPP
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 5**

**Direction Générale Ressources**

**Département Ressources Numériques**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 5.a**  
**Département Ressources Numériques**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
4	Mise au point	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Pascal GOUSSEAU Patrice RENAUDINEAU Claudine BARON Jérémye LEBRUN Caroline BODIN Eric BECQUET Odile VAQUER Maryan RODILLA Guillaume JOSSE Sandrine AVRIL Régis COUTANT	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
13	Courrier de résiliation	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
18	Protocole transactionnel	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP
19	Suspension ou rejet de facture	Pascal GOUSSEAU	Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER David BOUDINEAU Nathalie HOPP
20	Certificat Administratif	David BOUDINEAU	Pascal GOUSSEAU Walter PINGANAUD Audrey DANIEL Soizic ROQUIER Nathalie HOPP

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 5.b**  
**Département Ressources Numériques**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
8	Courrier de mise en demeure	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
15	Courrier de rejet de sous-traitant	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	David BOUDINEAU	Nathalie HOPP
20	Certificat Administratif	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 6**

### **Direction Générale Ressources**

**Département BATII – Hors Direction Logistique**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 6.a**  
**Département BATII – Hors Direction Logistique**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Kevin KERVIZIC	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mickael FLEHO Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Kevin KERVIZIC	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mickael FLEHO Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Kevin KERVIZIC	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mickael FLEHO Nathalie HOPP
4	Mise au point	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Marc DESCHARLES Xavier CLAUDE Philippe PETIT Laurence PICARD Christophe SAUDRAIS Claire BERNARD DE COURVILLE Michel-Henri JOUAN Jean-Pierre LAUNAY Alain CAPELLA Christophe LUCAS Gilles GUINEFOLLEAU Patricia GENTET Jérémy BONDU Laurent FAVREAU Alain LABARRE Claire BRELIVET Fabrice LECHAT Fabrice VINSON	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Mikaël FLEHO Sophie SURDEL Catherine GOURDON Magali MAUBOUSSIN Kévin KERVIZIC Stella MILLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Kevin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
8	Courrier de mise en demeure	Laurence PICARD Philippe PETIT Marc DESCHARLES Sophie SURDEL Mickael FLEHO	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Kevin KERVIZIC
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Laurence PICARD Philippe PETIT Marc DESCHARLES Sophie SURDEL Mickael FLEHO	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Kevin KERVIZIC

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Laurence PICARD Philippe PETIT Marc DESCHARLES Sophie SURDEL Mickael FLEHO	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Kevin KERVIZIC
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP
13	Courrier de résiliation	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Kevin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Kevin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
16	Délégation de paiement	Kevin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mickael FLEHO Nathalie HOPP
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP
18	Protocole transactionnel	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Sophie SURDEL Catherine GOURDON Nathalie HOPP
19	Suspension ou rejet de facture	Kevin KERVIZIC	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mickael FLEHO Nathalie HOPP
20	Certificat Administratif	Kevin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 6.b**  
**Département BATII – Hors Direction Logistique**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Kévin KERVIZIC	Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Nathalie HOPP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Nathalie HOPP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Nathalie HOPP
4	Mise au point	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Kévin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
8	Courrier de mise en demeure	Laurence PICARD Marc DESCHARLES Mickael FLEHO Sophie SURDEL	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Kevin KERVIZIC
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Laurence PICARD Marc DESCHARLES Mickael FLEHO Sophie SURDEL	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Kevin KERVIZIC
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Laurence PICARD Marc DESCHARLES Mickael FLEHO Sophie SURDEL	Isabelle LEFEBVRE COURONNE Catherine GOURDON Kevin KERVIZIC
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Kévin KERVIZIC	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Nathalie HOPP
16	Délégation de paiement	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Magali MAUBOUSSIN Catherine GOURDON Isabelle LEFEBVRE COURONNE Sophie SURDEL Mickael FLEHO Nathalie HOPP

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Isabelle LEFEBVRE COURONNE	Nathalie HOPP
<b>20</b>	Certificat Administratif	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 6.c**  
**Département BATII – Hors Direction Logistique**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Emmanuelle LENFANT Yolande HERAUD-CEINERAY Amandine STERVINOU-LAMBOURG Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU	Emmanuelle LENFANT Yolande HERAUD-CEINERAY Amandine STERVINOU-LAMBOURG Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Emmanuelle LENFANT Yolande HERAUD-CEINERAY Amandine STERVINOU-LAMBOURG Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU	Emmanuelle LENFANT Yolande HERAUD-CEINERAY Amandine STERVINOU-LAMBOURG Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Emmanuelle LENFANT	Emmanuelle LENFANT
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux		Yolande HERAUD-CEINERAY	Yolande HERAUD-CEINERAY
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves		Amandine STERVINOU-LAMBOURG	Amandine STERVINOU-LAMBOURG
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves		Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU	Vincent GRALL Jacky SAUVETRE Thomas CHENILLEAU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## **ANNEXE 7**

### **Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

#### **Musée Jules Verne**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 7.a**  
**Musée Jules Verne**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Annaïck GOARIN Marie MASSON	Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU
18	Protocole transactionnel	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Annaïck GOARIN	Marie MASSON Nicolas CARDOU
<b>20</b>	Certificat Administratif	Marie MASSON	Annaïck GOARIN Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 7.b**  
**Musée Jules Verne**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Marie MASSON	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 8**

**Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

**Muséum d'Histoire Naturelle**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 8.a**  
**Muséum d'Histoire Naturelle**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Fabienne PHILIPPE Anne BERGERE Luc REMY Sylvie LE BERRE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Fabienne PHILIPPE	Philippe GUILLET Nicolas CARDOU
<b>20</b>	Certificat Administratif	Philippe GUILLET	Fabienne PHILIPPE Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 8.b**  
**Muséum d'Histoire Naturelle**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référez à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Philippe GUILLET	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur



## **ANNEXE 9**

**Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

**Direction du Développement Culturel**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 9.a**  
**Direction du Développement Culturel**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
18	Protocole transactionnel	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
19	Suspension ou rejet de facture	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 9.b**  
**Direction du Développement Culturel**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Xavier GOUINEAU	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 10**

**Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

**Pôle Ressources  
Pôle Coordination Culturelle et Stratégique**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 10.a**  
**Pôle Ressources**  
**Pôle Coordination Culturelle et Stratégique**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Samia BOUTERA Jean-Claude BOSSE Michèle MINIER Véronique GUIHO-LEROUX	Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
18	Protocole transactionnel	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
19	Suspension ou rejet de facture	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 10.b**  
**Pôle Ressources**  
**Pôle Coordination Culturelle et Stratégique**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Samia BOUTERA	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 11**

**Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

**Direction du Patrimoine et de l'Archéologie**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 11.a**  
**Direction du Patrimoine et de l'Archéologie**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Gaëlle BATUT Cécile DE COLLASSON Frédéric MERCIER Véronique GUITTON Jean-Jacques HERVOUET Aurélie CAILLEAU Gaëlle CAUDAL	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022



<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
18	Protocole transactionnel	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU
19	Suspension ou rejet de facture	Gaëlle BATUT	Olivier ABSALON Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Olivier ABSALON	Gaëlle BATUT Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 11.b**  
**Direction du Patrimoine et de l'Archéologie**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Olivier ABSALON	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 12**

### **Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

**Musée d'arts**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 12.a**  
**Musée d'arts**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emilie PORCHER Audrey BUSARDO Céline RINCE-VASLIN Alice DE DINECHIN	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Emilie PORCHER	Sophie LEVY Nicolas CARDOU
<b>20</b>	Certificat Administratif	Sophie LEVY	Emilie PORCHER Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 12.b**  
**Musée d'arts**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Sophie LEVY	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 13**

### **Direction Générale Cultures et Arts dans la Ville**

#### **Planétarium**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 13.a**  
**Planétarium**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
13	Courrier de résiliation	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
18	Protocole transactionnel	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
19	Suspension ou rejet de facture	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 13.b**  
**Planétarium**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
8	Courrier de mise en demeure	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
16	Délégation de paiement	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Véronique DUBOIS	Nicolas CARDOU
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 14**

**Direction Générale Citoyennetés et Territoires Solidaires**

**Mission politique de la ville et du renouvellement urbain**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 14.a**  
**Mission politique de la ville et du renouvellement urbain**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Lidwine HARIVEL	Audrey GUICHARD Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Lidwine HARIVEL	Audrey GUICHARD Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Lidwine HARIVEL	Audrey GUICHARD Sébastien LERAY
4	Mise au point	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Laurence DUCHAUSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
13	Courrier de résiliation	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Laurence DUCHAUSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Laurence DUCHAUSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
16	Délégation de paiement	Laurence DUCHAUSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY
18	Protocole transactionnel	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSOY Sébastien LERAY

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Laurence DUCHAUSSOY	Lidwine HARIVEL Sébastien LERAY
20	Certificat Administratif	Lidwine HARIVEL	Laurence DUCHAUSSOY Sébastien LERAY

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 14.b**  
**Mission politique de la ville et du renouvellement urbain**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
4	Mise au point	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
16	Délégation de paiement	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Lidwine HARIVEL	Sébastien LERAY
20	Certificat Administratif	Elu <sup>2</sup>	Elu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 15**

**Direction Générale Citoyennetés et Territoires Solidaires**

**Direction du protocole**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 15.a**  
**Direction du protocole**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
4	Mise au point	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
13	Courrier de résiliation	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
18	Protocole transactionnel	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Sophie ESCANDE SORIN Sébastien LERAY
<b>20</b>	Certificat Administratif	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 15.b**  
**Direction du protocole**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
16	Délégation de paiement	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Sophie ESCANDE SORIN	Eugénie AGEZ Sébastien LERAY
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 16**

**Direction Générale Citoyennetés et Territoires Solidaires**

**Direction Relation aux Usagers**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 16.a**  
**Direction Relation aux Usagers**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
4	Mise au point	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sandrine MASSON Sébastien LERAY
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
8	Courrier de mise en demeure	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
13	Courrier de résiliation	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
16	Délégation de paiement	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
18	Protocole transactionnel	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
19	Suspension ou rejet de facture	Sylvie LARNICOL	Clotilde BRETEAULT Brigitte LORIENT Sébastien LERAY
20	Certificat Administratif	Clotilde BRETEAULT	Sylvie LARNICOL Sébastien LERAY Brigitte LORIENT

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 16.b**  
**Direction Relation aux Usagers**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
8	Courrier de mise en demeure	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
16	Délégation de paiement	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Clotilde BRETEAULT	Sébastien LERAY Brigitte LORIENT
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 17**

**Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale**

**Direction Egalité**



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 17.a**  
**Direction Egalité**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Catherine BLIN Natacha VINCENT	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
13	Courrier de résiliation	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
18	Protocole transactionnel	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
19	Suspension ou rejet de facture	Catherine BLIN	Valérie ALASSAUNIERE Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Valérie ALASSAUNIERE	Catherine BLIN Anastasia CANCELLERI Raynaldo FORTUN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 17.b**  
**Direction Egalité**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Valérie ALASSAUNIERE	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 18**

**Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale**

**Direction des Sports**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 18.a**  
**Direction des Sports**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Samuel PERRAUDEAU Valérie MARQUETON	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
13	Courrier de résiliation	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
18	Protocole transactionnel	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN
19	Suspension ou rejet de facture	Emmanuel HOUEMENT	Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Eric BOUQUIN Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Eric BOUQUIN	Emmanuel HOUEMENT Aurélie GIRAUD Karine DORIRY Samuel PERRAUDEAU Raynaldo FORTUN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 18.b**  
**Direction des Sports**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Eric BOUQUIN	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur



## **ANNEXE 19**

**Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale**

**Logement Accompagné**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 19.a**  
**Logement Accompagné**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
13	Courrier de résiliation	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>16</b>	Délégation de paiement	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Christine BENTAYEB	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
<b>20</b>	Certificat Administratif	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 19.b**  
**Logement Accompagné**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 20**

**Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale**

**Mise à l'abri, Logement d'Abord et Gens du voyage**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 20.a**  
**Mise à l'abri, Logement d'Abord et Gens du voyage**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
13	Courrier de résiliation	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
16	Délégation de paiement	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
18	Protocole transactionnel	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
19	Suspension ou rejet de facture	Sylvie BOSQUE	Frédéric LOUSSOUARN Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Frédéric LOUSSOUARN	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 20.b**  
**Mise à l'abri, Logement d'Abord et Gens du voyage**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur



## **ANNEXE 21**

**Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale**

**Stratégie métropolitaine de Lutte contre la Pauvreté**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 21.a**  
**Stratégie métropolitaine de Lutte contre la Pauvreté**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
13	Courrier de résiliation	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
18	Protocole transactionnel	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
19	Suspension ou rejet de facture	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 21.b**  
**Stratégie métropolitaine de Lutte contre la Pauvreté**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 22**

**Direction Générale Déléguée à la cohésion sociale**

**Mission Territoire de Longévité**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 22.a**  
**Mission Territoire de Longévité**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
13	Courrier de résiliation	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
18	Protocole transactionnel	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN
<b>20</b>	Certificat Administratif	Sophie GATE	Karen BURBAN-EVAIN Raynaldo FORTUN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 22.b**  
**Mission Territoire de Longévité**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
8	Courrier de mise en demeure	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
16	Délégation de paiement	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Karen BURBAN-EVAIN	Raynaldo FORTUN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 23**

**Direction Générale Information et Relation au Citoyen**

**Direction Générale Information et Relation au Citoyen**



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 23.a**  
**Direction Générale Information et Relation au Citoyen**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
4	Mise au point	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
8	Courrier de mise en demeure	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
13	Courrier de résiliation	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
16	Délégation de paiement	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Sophie ROUSSEL	Eugénie AGEZ Cécile ROMER Xavier CROUAN
<b>20</b>	Certificat Administratif	Cécile ROMER	Xavier CROUAN

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 23.b**  
**Direction Générale Information et Relation au Citoyen**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
8	Courrier de mise en demeure	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
16	Délégation de paiement	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Cécile ROMER	Xavier CROUAN
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 24**

**Direction Générale des Services**

**Conseil de développement**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 24.a**  
**Conseil de développement**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
4	Mise au point	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
13	Courrier de résiliation	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
18	Protocole transactionnel	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
<b>20</b>	Certificat Administratif	Ségolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 24.b**  
**Conseil de développement**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Sékolène CHARLES	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur



**ANNEXE 25**

**Direction Générale des Services**

**Direction communication interne et documentation**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 25.a**  
**Direction communication interne et documentation**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
4	Mise au point	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
13	Courrier de résiliation	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
18	Protocole transactionnel	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Cécile STERN Olivier PARCOT
20	Certificat Administratif	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 25.b**  
**Direction communication interne et documentation**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Cécile STERN Lucie CHAVENON-VERLHAC	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 26**

**Direction Générale des Services**

**Mission alliance des territoires et contractualisations**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 26.a**  
**Mission alliance des territoires et contractualisations**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
4	Mise au point	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
13	Courrier de résiliation	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
18	Protocole transactionnel	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Hélène MAURY Olivier PARCOT
20	Certificat Administratif	Hélène MAURY	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 26.b**  
**Mission alliance des territoires et contractualisations**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
8	Courrier de mise en demeure	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
16	Délégation de paiement	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Hélène MAURY	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 27**

**Direction Générale des Services**

**Direction Secrétariat Général**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 27.a**  
**Direction Secrétariat Général**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
4	Mise au point	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
13	Courrier de résiliation	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT
18	Protocole transactionnel	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Patricia DUFOUR Olivier PARCOT
<b>20</b>	Certificat Administratif	Patricia DUFOUR	Eugénie AGEZ Olivier PARCOT

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 27.b**  
**Direction Secrétariat Général**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
8	Courrier de mise en demeure	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
16	Délégation de paiement	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Patricia DUFOUR	Olivier PARCOT Eugénie AGEZ
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 28**

### **Direction Générale des Services**

#### **Mission des affaires fonctionnelles**



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 28.a**  
**Mission des affaires fonctionnelles**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
4	Mise au point	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
13	Courrier de résiliation	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL

N°	Actes	Délégitaire	Délégitaire suppléant <sup>1</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
18	Protocole transactionnel	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
19	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 28.b**  
**Mission des affaires fonctionnelles**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Olivier PARCOT Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Nicolas CARDOU Eric CHEVALIER Xavier CROUAN Didier FILLION-NICOLET Raynaldo FORTUN Nathalie HOPP Sébastien LERAY Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023) Sandra RATAUD Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur



## **ANNEXE 29**

**Direction Générale Dialogue et Transformation de l'Action  
Publique**

**Mission Prospective, Innovation, Acteurs et Gouvernance  
Ouvverte**

## ARRETE n° 2022-682

### Annexe 29.a

#### Mission Prospective, Innovation, Acteurs et Gouvernance Ouverte Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
4	Mise au point	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
13	Courrier de résiliation	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
18	Protocole transactionnel	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
<b>20</b>	Certificat Administratif	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## ARRETE n° 2022-682

### Annexe 29.b

#### Mission Prospective, Innovation, Acteurs et Gouvernance Ouverte

#### Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
8	Courrier de mise en demeure	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
16	Délégation de paiement	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Magali MARLIN	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD Olivier PARCOT
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 30**

**Direction Générale Dialogue et Transformation de l'Action  
Publique**

**Direction démocratie et stratégie**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 30.a**  
**Direction démocratie et stratégie**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
4	Mise au point	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
13	Courrier de résiliation	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
18	Protocole transactionnel	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Sébastien GUIMARD Sandra RATAUD
20	Certificat Administratif	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 30.b**  
**Direction démocratie et stratégie**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
16	Délégation de paiement	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Sébastien GUIMARD	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 31**

### **Direction Générale Dialogue et Transformation de l'Action Publique**

**Direction organisation et management**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 31.a**  
**Direction organisation et management**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
4	Mise au point	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
13	Courrier de résiliation	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
16	Délégation de paiement	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
18	Protocole transactionnel	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Eugénie AGEZ	Géraldine SOURISSEAU Sandra RATAUD
20	Certificat Administratif	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 31.b**  
**Direction organisation et management**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
8	Courrier de mise en demeure	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
16	Délégation de paiement	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Géraldine SOURISSEAU	Eugénie AGEZ Sandra RATAUD
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 32**

**Direction Générale Santé Transition Écologique**

**Direction de la Santé Publique**



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 32.a**  
**Direction de la Santé Publique**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
4	Mise au point	Damien DURAND	Annick TUAL
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Damien DURAND	Annick TUAL
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Damien DURAND	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Damien DURAND	Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Damien DURAND	Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Damien DURAND	Annick TUAL
13	Courrier de résiliation	Damien DURAND	Annick TUAL
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Damien DURAND	Annick TUAL
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Damien DURAND	Annick TUAL
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Sandrine RIOU	Judith MORIN Damien DURAND Annick TUAL
<b>20</b>	Certificat Administratif	Damien DURAND	Annick TUAL

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 32.b**  
**Direction de la Santé Publique**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Damien DURAND	Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Damien DURAND	Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Damien DURAND	Annick TUAL
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Damien DURAND	Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Damien DURAND	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Damien DURAND	Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Damien DURAND	Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Damien DURAND	Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Damien DURAND	Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Damien DURAND	Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Damien DURAND	Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 33**

### **Direction Générale Santé Transition Écologique**

#### **Mission Appui à la Santé Transition Écologique et Résilience**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 33.a**  
**Mission Appui à la Santé Transition Écologique et Résilience**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
4	Mise au point	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
13	Courrier de résiliation	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
18	Protocole transactionnel	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
19	Suspension ou rejet de facture	Sandrine RIOU	Olivia L'HONORE Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Olivia l'HONORE	Annick TUAL

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 33.b**  
**Mission Appui à la Santé Transition Écologique et Résilience**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Olivia l'HONORE	Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ANNEXE 34**

**Direction Générale Santé Transition Écologique**

**Direction Animation de la Transition Écologique**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 34.a**  
**Direction Animation de la Transition Écologique**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
4	Mise au point	Virginie THUNE	Annick TUAL
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Virginie THUNE	Annick TUAL
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Virginie THUNE	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Virginie THUNE	Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Virginie THUNE	Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Virginie THUNE	Annick TUAL
13	Courrier de résiliation	Virginie THUNE	Annick TUAL
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL



<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Virginie THUNE	Annick TUAL
18	Protocole transactionnel	Virginie THUNE	Annick TUAL
19	Suspension ou rejet de facture	Sandrine RIOU	Laurent COMELIAU Sylvie TURCK Virginie THUNE Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Virginie THUNE	Annick TUAL

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 34.b**  
**Direction Animation de la Transition Écologique**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Virginie THUNE	Annick TUAL
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Virginie THUNE	Annick TUAL
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Virginie THUNE	Annick TUAL
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Virginie THUNE	Annick TUAL
8	Courrier de mise en demeure	Virginie THUNE	Annick TUAL
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Virginie THUNE	Annick TUAL
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Virginie THUNE	Annick TUAL
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Virginie THUNE	Annick TUAL
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Virginie THUNE	Annick TUAL
16	Délégation de paiement	Virginie THUNE	Annick TUAL
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Virginie THUNE	Annick TUAL
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 35**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Mission coordination et ressources - Mission gouvernance et  
coordination territoriale**

**ARRETE n° 2022-682****Annexe 35.a****Mission coordination et ressources - Mission gouvernance et coordination territoriale  
Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
4	Mise au point	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
8	Courrier de mise en demeure	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
13	Courrier de résiliation	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
16	Délégation de paiement	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
18	Protocole transactionnel	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
<b>20</b>	Certificat Administratif	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682****Annexe 35.b****Mission coordination et ressources - Mission gouvernance et coordination territoriale  
Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
8	Courrier de mise en demeure	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
16	Délégation de paiement	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Didier FILLION-NICOLET	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup>Elu habilité à signer en vertude l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## ARRETE n° 2022-682

### Annexe 35.c

#### Mission coordination et ressources - Mission gouvernance et coordination territoriale Ordre de services et documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même déléataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION-NICOLET Alice BARRAJA
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Aurélia ALEXANDRE	Didier FILLION- NICOLET Alice BARRAJA
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 36**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Pôle Sud-Ouest**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 36.a**  
**Pôle Sud-Ouest**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN Aurélie ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Claire LE PEHUN	Maud LEPEIGNEUL Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Aurélie ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 36.b**  
**Pôle Sud-Ouest**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Claire LE PEHUN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 36.c**  
**Pôle Sud-Ouest**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Maud LEPEIGNEUL	Marc PETITPAS Frédéric CUSSONNEAU Claire LE PEHUN
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 37**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Pôle Loire Sèvre et Vignoble**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 37.a**  
**Pôle Loire Sèvre et Vignoble**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Emmanuel RENOUX	Benoit EVEILLE Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Rémy GIRAUD Sylvie BRIOU Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 37.b**  
**Pôle Loire Sèvre et Vignoble**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Benoit EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Benoît EVEILLE	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 37.c**  
**Pôle Loire Sèvre et Vignoble**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'œuvre	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'œuvre	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'œuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Benoit EVEILLE	Emmanuel RENOUX Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 38**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Pôle Erdre et Loire**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 38.a**  
**Pôle Erdre et Loire**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Olivier EVAÏN (à compter du 19/12/2022) Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
8	Courrier de mise en demeure	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléгатaire	Déléгатaire suppléant <sup>1</sup>
16	Déléгатation de paiement	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Suspension ou rejet de facture	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Xavier MARTIAL	Maryvonne CORFMAT Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléгатaire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 38.b**  
**Pôle Erdre et Loire**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Xavier MARTIAL	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 38.c**  
**Pôle Erdre et Loire**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Maryvonne CORFMAT	Xavier MARTIAL Magali CARZUNEL Xavier CHAZAL Félix VAILLANT
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 39**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Pôle Erdre et Cens**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 39.a**  
**Pôle Erdre et Cens**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Isabelle RICORDEAU	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Isabelle RICORDEAU Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT	Isabelle RICORDEAU Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Isabelle RICORDEAU	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Isabelle RICORDEAU	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Isabelle RICORDEAU	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Isabelle RICORDEAU	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
19	Suspension ou rejet de facture	Isabelle RICORDEAU	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Claire PARDA	Isabelle RICORDEAU Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 39.b**  
**Pôle Erdre et Cens**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Claire PARDA	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

# ARRETE n° 2022-682

## Annexe 39.c

### Pôle Erdre et Cens

#### Ordre de services et documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Isabelle RICORDEAU Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION- NICOLET
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON	Claire PARDA Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON Isabelle RICORDEAU Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION- NICOLET
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfection pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON	Claire PARDA
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			Camille FRESNEAU Manuel LEGEAI Dominique HAMON
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			Isabelle RICORDEAU
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			Evelyne LE STRAT Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION- NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 40**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Pôle Loire Chézine**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 40.a**  
**Pôle Loire Chézine**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Julie CHUPIN	Christine COLIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 40.b**  
**Pôle Loire Chézine**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Christine COLIN	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

# ARRETE n° 2022-682

## Annexe 40.c

### Pôle Loire Chézine

#### Ordre de services et documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'œuvre	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'œuvre	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'œuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Christine COLIN	Julie CHUPIN Céline LEAU Sophie BADTS
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 41**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Pôle Nantes Centralité**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 41.a**  
**Pôle Nantes Centralité**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Céline D'ZIRI	Mathieu PEREZ Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant <sup>1</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Christine PENEAU	Mathieu PEREZ Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 41.b**  
**Pôle Nantes Centralité**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Mathieu PEREZ	Aurélia ALEXANDRE Alice BARRAJA Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

# ARRETE n° 2022-682

## Annexe 41.c

### Pôle Nantes Centralité

#### Ordre de services et documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'œuvre	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'œuvre	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'œuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Mathieu PEREZ	Christine PENEAU Sébastien LE GUEVELLOU Eric BOUCHET
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

## **ANNEXE 42**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Direction des Déchets**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 42.a**  
**Direction des Déchets**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référez à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
18	Protocole transactionnel	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
19	Suspension ou rejet de facture	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Mauricette CHAPALAIN	Nathalie MORICEAU Claire ESTEVE Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 42.b**  
**Direction des Déchets**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Mauricette CHAPALAIN	Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 42.c**  
**Direction des Déchets**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'œuvre	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'œuvre	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'œuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Nathalie MORICEAU	Mauricette CHAPALAIN Claire ESTEVE
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ANNEXE 43**

**Direction Générale territoires, proximité, déchets et sécurité**

**Direction de la Réglementation et de la Gestion de l'Espace  
Public  
Direction de la Tranquillité Publique**



**ARRETE n° 2022-682****Annexe 43.a****Direction de la Réglementation et de la Gestion de l'Espace Public****Direction de la Tranquillité Publique****Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
13	Courrier de résiliation	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Délégataire</b>	<b>Délégataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ Didier FILLION-NICOLET
<b>20</b>	Certificat Administratif	Mathieu PEREZ	Sylviane PINIER Didier FILLION-NICOLET

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682****Annexe 43.b****Direction de la Réglementation et de la Gestion de l'Espace Public****Direction de la Tranquillité Publique****Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
8	Courrier de mise en demeure	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
16	Délégation de paiement	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Mathieu PEREZ	Didier FILLION-NICOLET
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## ARRETE n° 2022-682

### Annexe 43.c

#### Direction de la Réglementation et de la Gestion de l'Espace Public

#### Direction de la Tranquillité Publique

#### Ordre de services et documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Sylviane PINIER	Mathieu PEREZ
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ANNEXE 44**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Département Urbanisme et Habitat**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 44.a**  
**Département Urbanisme et Habitat**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Thierry COLLETTE	Armel CAILLON Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Lise LE DENMAT Benoît BELLAMY Virginie CHAHINE Armel CAILLON Claire MOULINIE Agnès POUILLAUDE
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
13	Courrier de résiliation	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)



N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant <sup>1</sup>
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
18	Protocole transactionnel	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
19	Suspension ou rejet de facture	Elise BAFFARD	Thierry COLLETTE Armel CAILLON Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Thierry COLLETTE	Mathieu BARADEAU Anne-Laure GALTIER Luc VISSUZAINÉ Audrey BLAU Jessica LEBERT Elise BAFFARD Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 44.b**  
**Département Urbanisme et Habitat**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Thierry COLLETTE	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 44.c**  
**Département Urbanisme et Habitat**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT	Thierry COLLETTE
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT	Thierry COLLETTE
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Anne-Laure GALTIER Jessica LEBERT	Thierry COLLETTE
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ANNEXE 45**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Direction du Cycle de l'Eau**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 45.a**  
**Direction du Cycle de l'Eau**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Anne-Sophie DOUARD François CODET Emmanuel RENO Catherine COUESNON MILLIER Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
4	Mise au point	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Anne-Sophie DOUARD François CODET Emmanuel RENO par intérim Catherine COUESNON MILLIER Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Gwénaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
13	Courrier de résiliation	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
15	Courrier de rejet de sous-traitant	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
16	Délégation de paiement	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
18	Protocole transactionnel	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT
19	Suspension ou rejet de facture	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT



N°	Actes	Délégataire	Délégataire suppléant <sup>1</sup>
20	Certificat Administratif	Gwénaél NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENOÜ

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 45.b**  
**Direction du Cycle de l'Eau**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Gwénaël NICOT	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO
8	Courrier de mise en demeure	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Gwénaël NICOT François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO	Philippe GILLES François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Philippe GILLES	François CODET Catherine COUESNON MILLIER Anne-Sophie DOUARD Emmanuel RENO Gwenaël NICOT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 45.c**  
**Direction du Cycle de l'Eau**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Pierre-Alexis BARBARY Antoine HISBERG Catherine COUESNON-MILLIER Philippe GILLES	Hervé JOUAN Nathalie HUOT
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Pierre-Alexis BARBARY Antoine HISBERG Catherine COUESNON-MILLIER Philippe GILLES	Hervé JOUAN Nathalie HUOT
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Pierre-Alexis BARBARY Antoine HISBERG Catherine COUESNON- MILLIER Philippe GILLES	Hervé JOUAN Nathalie HUOT
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ANNEXE 46**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 46.a**  
**Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Océane DUBOIS André AUVINET Laurence DAUSQUE Annabelle GADAIS Edwige HUBERT Joël JUBAU Kévin KERGOAT Jérôme LAMBERT Yvan LEBRUN Frédérique LUCAS Benoît PICHARD Jean-Noël PRADAL Sébastien TOULEMONDE	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
13	Courrier de résiliation	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
18	Protocole transactionnel	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
19	Suspension ou rejet de facture	Océane DUBOIS	Kévin KERGOAT Hélène DANIEL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Hélène DANIEL	Océane DUBOIS Kévin KERGOAT Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022



<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 46.b**  
**Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
8	Courrier de mise en demeure	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
16	Délégation de paiement	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Hélène DANIEL	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) Kévin KERGOAT Océane DUBOIS
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## ARRETE n° 2022-682

### Annexe 46.c

#### Direction des Opérateurs Publics de l'Eau et de l'Assainissement Ordre de services et documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Benoît PICHARD	Hélène DANIEL Kévin KERGOAT
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Benoît PICHARD	Hélène DANIEL Kévin KERGOAT
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Benoît PICHARD	Hélène DANIEL Kévin KERGOAT
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ANNEXE 47**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Direction de l'Espace Public**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 47.a**  
**Direction de l'Espace Public**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Gildas GRENIER Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
8	Courrier de mise en demeure	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
13	Courrier de résiliation	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)



N°	Actes	Déléгатaire	Déléгатaire suppléant <sup>1</sup>
16	Déléгатation de paiement	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
18	Protocole transactionnel	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
19	Suspension ou rejet de facture	Anouk JACQUET	Florent CORTET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Florent CORTET	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Anouk JACQUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléгатaire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 47.b**  
**Direction de l'Espace Public**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Florent CORTET	Anouk JACQUET Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS Sabine COUET Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 47.c**  
**Direction de l'Espace Public**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'oeuvre	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS	Florent CORDET
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'oeuvre	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS	Florent CORDET
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'oeuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Déléataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Frédéric GAUTHIER Romain GERVAIS	Florent CORTET
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ANNEXE 48**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Direction Nature et Jardins**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 48.a**  
**Direction Nature et Jardins**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Emmanuel MOREL Claire MARCADET François FREYTET Nolwenn LE MEVEL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
13	Courrier de résiliation	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
18	Protocole transactionnel	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
19	Suspension ou rejet de facture	Emmanuel MOREL	Romarc PERROCHEAU Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Romarc PERROCHEAU	Emmanuel MOREL Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 48.b**  
**Direction Nature et Jardins**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Romarc PERROCHEAU	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 48.c**  
**Direction Nature et Jardins**  
**Ordre de services et documents de réception**

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
9.3.4	Demande d'information sur décomposition d'un prix forfaitaire ou sous-détail d'un prix unitaire	Maître d'œuvre	Nolwenn LE MEVEL	Emmanuel MOREL Romaric PERROCHEAU
12.2.2	Notification de l'état d'acompte mensuel			
13.4	Fixer des prix provisoires			
14.4.2	Notification au titulaire de la décision du maître d'ouvrage d'arrêter lorsque le montant exécuté des travaux atteint le montant contractuel			
14.5	Faire continuer les travaux au-delà du volume initialement prévu			
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase de préparation du chantier	Même délégataire que l'acte d'engagement / certificat « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis		
18.1.1	Ordonner l'engagement de la phase d'exécution des travaux	Maître d'œuvre	Nolwenn LE MEVEL	Emmanuel MOREL Romaric PERROCHEAU
18.2.2 et 18.2.3	Prolonger les délais d'exécution			
21.2	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une provenance différente de celle inscrite au marché			
23.3	Fixer de nouveaux prix de matériaux d'une qualité différente de celle inscrite au marché			
25.2	Procéder à une réfaction pour coût indu de transport			
27.1	Notifier le plan général d'implantation			
28.1	Prolonger la durée de la période de préparation			
28.2.3	Notifier le calendrier détaillé d'exécution			
29.1.5	Dispenser l'entreprise du visa du maître d'œuvre			
30	Ordonner la reconstruction des ouvrages non-conformes aux clauses contractuelles			
32	Ordonner la reprise de travaux suspendus suite à la découverte fortuite d'un engin de guerre			
37	Ordonner le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements travaux			
39	Ordonner des mesures permettant de détecter un vice de construction			
42.2	Arrêter les conditions d'une réception partielle			
43.1	Ordonner une mise à disposition			
52.3	Autoriser le titulaire à reprendre les travaux après sanction			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

## Documents de réception

Article CCAG-Travaux	Objet	Maîtrise d'oeuvre externe	Maîtrise d'oeuvre interne	
			Délégataire	Suppléant <sup>1</sup>
<b>EXE 4</b>	Procès verbal des opérations préalables à la réception	Maître d'oeuvre	Nolwenn LE MEVEL	Emmanuel MOREL Romaric PERROCHEAU
<b>EXE 5</b>	Proposition du maître d'oeuvre dans le cadre de la réception des travaux			
<b>EXE 8</b>	Procès verbal de levée des réserves			
<b>EXE 9</b>	Proposition du maître d'oeuvre relative à la levée des réserves			

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ANNEXE 49**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Département Mobilités**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 49.a**  
**Département Mobilités**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Stéphane OURDOUILLIE David ROUFFINEAU Anne-Charlotte DAVID Anne-Sophie MAURICE Sandrine LE BOURHIS Carole MERCIER Isabelle BRENON Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
8	Courrier de mise en demeure	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
13	Courrier de résiliation	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
18	Protocole transactionnel	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Nathalie BARRUET Brice GALLAIS
19	Suspension ou rejet de facture	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS Caroline MAIRESSE Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché



**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 49.b**  
**Département Mobilités**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023) David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET Bénédicte LEVIONNAIS
8	Courrier de mise en demeure	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	David MAUBERT Brice GALLAIS Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

Accusé de réception en préfecture  
044-244400404-20221130-2022\_682ARR-AR  
Date de télétransmission : 02/12/2022  
Date de réception préfecture : 02/12/2022

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL David MAUBERT Brice GALLAIS Caroline MAIRESSE Nathalie BARRUET	Bénédicte LEVIONNAIS Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Bénédicte LEVIONNAIS	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 50**

**Direction Générale Fabrique de la Ville Écologique et Solidaire**

**Mission d'appui et de coordination**

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 50.a**  
**Mission d'appui et de coordination**  
**Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP David MAUBERT Nathalie BARRUET
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
13	Courrier de résiliation	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
18	Protocole transactionnel	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
19	Suspension ou rejet de facture	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682**  
**Annexe 50.b**  
**Mission d'appui et de coordination**  
**Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
4	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
6	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Marine KANDEL	Elisabeth le PEMP Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Marine KANDEL Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Marine KANDEL Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>16</b>	Délégation de paiement	Elisabeth le PEMP	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)
<b>17</b>	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>18</b>	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>19</b>	Suspension ou rejet de facture	Eric CHEVALIER Jérôme BARRATIER (à compter du 01/01/2023)	Elisabeth le PEMP
<b>20</b>	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le déléataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur

## **ANNEXE 51**

**Direction Générale développement économique responsable,  
emploi, innovation, europe et international**



**ARRETE n° 2022-682****Annexe 51.a****Direction Générale développement économique responsable, emploi, innovation,  
europe et international****Marché d'un montant inférieur à 90.000 € HT**

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
1	Courrier de rejet candidature et offre	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
2	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
3	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
4	Mise au point	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
5	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée » / Devis / Marché non écrit /Affermissement de tranche	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
6	Bons de commandes dont le montant est inférieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
7	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
8	Courrier de mise en demeure	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
9	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
13	Courrier de résiliation	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
18	Protocole transactionnel	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
19	Suspension ou rejet de facture	Béatrice LELU	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

**ARRETE n° 2022-682****Annexe 51.b****Direction Générale développement économique responsable, emploi, innovation,  
europe et international****Marché d'un montant supérieur à 90.000 € HT**

<b>N°</b>	<b>Actes</b>	<b>Déléataire</b>	<b>Déléataire suppléant <sup>1</sup></b>
<b>1</b>	Courrier de rejet candidature et offre	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
<b>2</b>	Courrier déclarant une offre anormalement basse	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
<b>3</b>	Courrier de déclaration de sans suite ou infructueux	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
<b>4</b>	Mise au point	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>5</b>	Acte d'engagement / « Procédure Adaptée Simplifiée »/ Devis / Affermissement de tranche	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>6</b>	Bons de commandes dont le montant est supérieur à 90 000 euros HT issus d'un AC et commandes UGAP	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
<b>7</b>	Exemplaire unique ou certificat de cessibilité	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
<b>8</b>	Courrier de mise en demeure	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
<b>9</b>	Courrier d'application des pénalités / des retenues provisoires	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)

N°	Actes	Déléataire	Déléataire suppléant <sup>1</sup>
10	Décisions du pouvoir adjudicateur : - Réception de travaux (EXE 6 ou EXE 7) - Décision du maître d'ouvrage relative à la levée des réserves (EXE 9) - OS démarrage - Admission / rejet des fournitures (EXE3) - Réfaction de prix - Ordre de service dans le cadre des marchés de fournitures et services - Ordre de service dans le cadre des marchés de maîtrise d'oeuvre - Ajournement / suspension / reprise des travaux - Ordre de service de prolongation des délais d'exécution	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
11	Ordres de service et documents de réception dans le cadre des marchés de travaux	Se Référer à l'annexe « ordre de service et documents de réception »	
12	Avenant ou décision modificative unilatérale	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
13	Courrier de résiliation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
14	Acte spécial de sous-traitance initial et modificatif	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
15	Courrier de rejet de sous-traitant	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
16	Délégation de paiement	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
17	Courrier lié à la gestion d'un mémoire en réclamation	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
18	Protocole transactionnel	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>
19	Suspension ou rejet de facture	Bertille RIVES Thierry DAVID Domitille JUBERT Christophe ANGOT Katharina FRETER Célia LEFEBVRE	Célia LEFEBVRE Michel NICOLAS (à compter du 01/01/2023)
20	Certificat Administratif	Élu <sup>2</sup>	Élu <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Signataire habilité à signer lorsque le délégataire est absent ou empêché

<sup>2</sup> Elu habilité à signer en vertu de l'arrêté de délégation de signature en vigueur