

Charte de transition écologique des événements

Cette charte vise à inscrire votre événement dans la transition écologique : mobilité, réduction des déchets, alimentation de proximité, etc. mais aussi accès pour tous. Pour vous accompagner dans cette démarche, Nantes et la Métropole mettent à votre disposition un appui gratuit :

- des modules de montée en compétence pour tous, tout au long de l'année : <https://www.reseau-ecoevenement.net/formations>
- un dispositif d'appui pour des événements supérieurs à 250 personnes (<https://metropole.nantes.fr/1001eco-evenements>) ou des conseils pour toute taille d'événement via l'association ressources REEVE (Association [Réseau éco-événement](#))

NOM de l'événement :

DATE de l'événement :

NOM de l'organisateur :

COURRIEL de l'organisateur :

TÉLÉPHONE de l'organisateur :

1 – Respect du site d'accueil	
Je prévois une demande de collecte des déchets dans le dossier de demande de manifestation	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> PAS DE DÉCHETS
Je sollicite l'avis d'une association environnementale ou de la Ville pour tout événement organisé sur un site naturel (ex : bords de Loire ou rivière, espace boisé).	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> L'ÉVÉNEMENT N'A PAS LIEU SUR UN SITE NATUREL

2 – Penser transition énergétique	
Je dimensionne les besoins en électricité dans une logique de sobriété (cf fiche "électricité" du dossier de demande de manifestation de la Ville)	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> PAS DE BESOIN EN ÉLECTRICITÉ
Je choisis un site raccordé au réseau électrique pour minimiser l'usage de groupes électrogènes à énergie fossile	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> PAS DE BESOIN EN ÉLECTRICITÉ

3 – Favoriser des déplacements durables	
Je prévois mon événement sur un lieu desservi par les transports en commun et à vélo via les informations sur www.destineo.fr et sur geovelo	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON CONCERNÉ
J'installe un parking vélo au cœur de l'événement correspondant à 10% de la jauge public (cf guide bien accueillir les cyclistes de Place au vélo) et j'emprunte au service fêtes et manifestation de la Ville de Nantes les racks à vélo nécessaires.	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> LE SITE D'ACCUEIL EST DÉJÀ BIEN ÉQUIPÉ EN APPUIS VÉLOS
J'informe mon public de toutes les solutions d'accès et de stationnements mis en place et j'incite le public à faire du covoiturage ou à utiliser les parkings relais.	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> J'AI BESOIN D'UNE FORMATION GRATUITE

4 – Consommer plus durable	
J'intègre dans l'offre de restauration au moins une offre végétarienne et des produits locaux et de saison.	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> PAS DE RESTAURATION <input type="checkbox"/> J'AI BESOIN D'INFORMATIONS
Je mets en place un système de redistribution ou de don des aliments non consommés ou des invendus alimentaires.	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> PAS DE RESTAURATION <input type="checkbox"/> J'AI BESOIN D'UNE FORMATION GRATUITE

5 – Vers le Zéro Déchet	
J'ai mis en place une démarche Zéro gobelet plastique jetable (PLA ou bioplastique y compris) ¹ .	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> J'AI BESOIN D'INFORMATIONS SUR LES ALTERNATIVES <input type="checkbox"/> JE N'UTILISE PAS DE VAISSELLE
J'installe un tri des déchets recyclables et verre en zone publique.	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> J'AI BESOIN D'UNE FORMATION GRATUITE <input type="checkbox"/> PAS DE DÉCHETS SUR MON ÉVÈNEMENT

6 – Un événement pour tous	
Je nomme ou forme un référent accessibilité (prise en compte de la diversité des besoins de chacun, qu'ils soient associés à des questions d'accueil, de mobilité, de sécurité ou plus simplement de respect).	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> J'AI BESOIN D'INFORMATIONS
Je consulte les ressources disponibles sur le territoire (par exemple sur www.reseau-eco-evenement.net/ressources/accessibilite).	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> JE CONNAIS DÉJÀ CES OUTILS

7 – S'organiser & progresser	
Je réalise un bilan des actions de cette charte (obligatoire pour demander un dossier de subvention en année N+1).	<input type="checkbox"/> OUI (OBLIGATOIRE)
J'envisage d'éco-labelliser mon événement (ex : www.reseau-eco-evenement.net/label).	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> JE SOUHAITE EN SAVOIR + <input type="checkbox"/> NON

CHARTRE COMPLÉTÉE le :

NOM et PRÉNOM du signataire de la charte:

¹L'utilisation de plastique jetable sur les événements (gobelets, verres et assiettes jetables de cuisine pour la table, pailles, couverts, piques à steak, couvercles à verre jetables, plateaux-repas, pots à glace, saladiers, boîtes et bâtonnets mélangeurs pour boissons en matière plastique) est interdite depuis le 1er janvier 2020, conformément aux dispositions de l'article L541-10-5 du code de l'environnement.