

**DEMANDE D'AUTORISATION DE CHANGEMENT D'USAGE DE LOCAUX D'HABITATION
A CARACTÈRE RÉEL (avec compensation)**

Article L 631-7 du code de la construction et de l'habitation et règlement métropolitain adopté le 22 juin 2018

DEMANDEUR

Titre (1) _____ Nom _____ Prénom _____
 Raison sociale (2) _____ SIRET(2) _____
 Représenté par : Titre (1) _____ Nom _____ Prénom _____
 Adresse personnelle : N° _____ Voie _____
 Complément d'adresse _____
 Code postal _____ Ville _____
 Téléphone(s) _____ E-mail _____
 Qualité du demandeur : Propriétaire Locataire Occupant à titre gratuit

PERSONNE A CONTACTER
(si différente du demandeur)

Titre _____ Nom _____ Prénom _____
 Téléphone _____ E-mail _____

SITUATION DU LOCAL OBJET DU CHANGEMENT D'USAGE

Adresse du local (3) : N° _____ Voie _____
 Complément d'adresse _____
 Quartier (4) _____ Bâtiment _____ Étage _____ Porte _____
 Typologie : T1 T2 T3 T4 T5 Autre (préciser) _____
 Surface (5) _____
 Coordonnées du propriétaire : Nom _____ Prénom _____
 (si différent du demandeur)
 N° _____ Voie _____
 Code postal _____ Ville _____
 L'immeuble est-il en copropriété ? Oui Non
 Coordonnées du syndic de l'immeuble : Nom _____
 N° _____ Voie _____
 Code postal _____ Ville _____
 Le local appartient-il à un bailleur social ? Oui Non Nom du bailleur _____
 Le local est-il situé dans un quartier prioritaire ? Oui Non Désignation du quartier _____

(1) Monsieur, Madame, Maître....

(2) Ne compléter que si le demandeur est une personne morale

(3) Si plusieurs locaux, vous devez remplir un formulaire par local concerné

(4) Voir la liste et plans des quartiers dans la notice explicative

(5) surface en m² selon la définition de l'article R 111-2 du code de la construction et de l'habitation

ACTIVITÉ ENVISAGÉE DU LOCAL OBJET DU CHANGEMENT D'USAGE

<input type="checkbox"/> Meublé de tourisme (6)	<input type="checkbox"/> Autres usages (commerces, bureaux...)															
Êtes vous titulaire d'autorisations pour d'autres meublés de tourisme sur Nantes : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, veuillez renseigner le tableau suivant :	Est-ce une activité en lien avec une profession libérale réglementée (7) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Description de l'activité :															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Meublés n°</th> <th style="width: 35%;">n° d'enregistrement</th> <th style="width: 50%;">date d'autorisation</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Meublés n°	n° d'enregistrement	date d'autorisation	1			2			3			4			S'agit-il d'une extension d'activité ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Meublés n°	n° d'enregistrement	date d'autorisation														
1																
2																
3																
4																

SURFACES DE L'IMMEUBLE COMPRENANT LE LOCAL

Destination	Surfaces existantes	Surfaces après changement(s) d'usage
Habitation		
Bureaux		
Autres		

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES SUR LE LOCAL OBJET DU CHANGEMENT D'USAGE

Le local fait-il l'objet d'une déclaration préalable ou d'un permis de construire ? Oui Non

Si oui référence de la demande 44109 et date de dépôt en Mairie _____

LOCAL PROPOSÉ EN COMPENSATION

Adresse du local (8) : N° _____ Voie _____

Complément d'adresse _____

Quartier (9) _____ Bâtiment _____ Étage _____ Porte _____

Typologie : T1 T2 T3 T4 T5 Autre (préciser) _____

Surface (10) _____

Le local est-il occupé : Oui Non

S'il est occupé : désignation de l'occupant _____
depuis le _____

Destination actuelle du local (11) _____ Sous destination du local (12) _____

Personne à contacter : Nom _____ Prénom _____
(afin d'effectuer la visite)

Téléphone(s) _____ E-mail _____

Le local en compensation fait-il l'objet d'une déclaration préalable ou d'un permis de construire ? Oui Non

Si oui, Référence de la demande 44109 date de dépôt _____ et date de décision _____

le local sera t-il affecté à du logement social ? Oui Non

(6) Locaux meublés offerts en location de manière répétée et pour de courtes durées à une clientèle de passage qui n'y élit pas domicile

(7) Selon la loi n° 66-879 du 29 novembre 1966 et la loi n°90-1258 du 31 décembre 1990

(8) Si plusieurs locaux, vous devez remplir un formulaire par local concerné

(9) Liste et plans des quartiers dans la notice explicative

(10) Surface habitable selon l'article R 111-2 du code de la construction et de l'habitation

(11 et 12) Selon la définition des articles R 151-27 et R 151-28 du code de l'urbanisme

PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE L'OPÉRATION
(toutes précisions utiles non prévues dans le formulaire)

J'atteste sur l'honneur et certifie exact l'ensemble des éléments renseignés dans la présente demande.
Il est rappelé qu'en cas de fausse déclaration, il peut être fait application de l'article 441-7 du code pénal.
J'ai pris connaissance de l'ensemble des pièces à fournir sans lesquelles le dossier en sera pas traité (annexe 1B).

Je m'engage :

- à ne pas exercer l'activité envisagée tant que l'autorisation sollicitée ne m'aura pas été délivrée par le Maire de Nantes.
- à respecter le code de l'urbanisme - article L 421-1 et suivants- et à solliciter l'autorisation nécessaire (déclaration préalable et permis de construire), ainsi qu'une autorisation de travaux auprès du service de sécurité de la Ville de Nantes en cas de création d'un établissement recevant du public.

Je permettrai aux agents dûment habilités de l'administration la visite des lieux, objets de la demande.

Fait à _____

Signature et/ou cachet :

Le _____

Cette demande de changement d'usage, comprenant l'ensemble des pièces prévues à l'annexe 1B du formulaire doit être déposée ou envoyée à : Ville de Nantes

**Direction de l'urbanisme réglementaire
5 rue Vasco de Gama**

ANNEXE 1B

Liste des pièces à joindre pour toute demande de changement d'usage à caractère réel (avec compensation)

A/ Pour toute demande

- 1/Fiche de synthèse présentant le projet de changement d'usage et le projet de compensation
- 2/Pour toute personne morale : copie des statuts ou extrait du Kbis à jour
- 3/Pour toute demande présentée par un mandataire : original du mandat.

B/ Pour locaux objet du changement d'usage

- 4/plan de l'état actuel avec mention des surfaces habitables conformément à l'article R111-2 du code de la construction et de l'habitation, certifié par un architecte ou un géomètre.
- 5/Titre d'occupation ou attestation de propriété et éventuellement promesse de vente.
- 6/Attestation du propriétaire justifiant que le règlement de copropriété ne s'oppose pas au changement d'usage et accord si le demandeur est locataire ou occupant à titre gratuit (Annexe 2).
- 7/justification d'une activité existante si le pourcentage des surfaces de l'immeuble à destination d'habitation est inférieur à 50 %.

C/ Pour les locaux proposés en compensation

- 8/Copie de l'autorisation d'urbanisme de changement de destination
- 9/Plan et état des surfaces de l'état actuel.
- 10/Plan et état futur des surfaces habitables projetées avec mention des surfaces des logements conformément à l'article R 111-2 du code de la construction et de l'habitation.
- 11/Copie de l'acte ou attestation, de mise à disposition de compensation (titre de compensation).
- 12/Copie de tout élément permettant d'attester l'affectation des locaux avant le 1^{er} janvier 1970 et de toute décision éventuelle d'urbanisme intervenue après le 1^{er} janvier 1970 accompagnée d'une étude ou d'une synthèse des pièces présentées pour justifier l'usage autre que l'habitation.

D/Pièces complémentaires permettant la délivrance de l'autorisation définitive

- 13/Si compensation en logement social, produire la convention collective conclue en application de l'article L 351-2 du code de la construction et de l'habitation.
- 14/Copie de l'autorisation d'urbanisme de changement de destination du ou des locaux en compensation.
- 15/Déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux (DAACT) du local en compensation (article L 462-1 du code de l'urbanisme).
- 16/Plan de l'état réalisé du ou des locaux de compensation avec mention obligatoire des surfaces habitables certifiées par un géomètre ou un architecte.

E/ Pièces complémentaires à produire selon la nature du projet

Profession libérale réglementée

- 17/Copie de la carte professionnelle en cours de validité ou attestation de l'inscription à l'ordre ou à défaut le diplôme et attestation sur l'honneur certifiant que ce diplôme permet l'exercice de la profession.
- 18/Copie des statuts de la structure en cas de cabinet de groupe.

Mission d'intérêt général

- 19/Copie des statuts.
- 20/Copie du décret de reconnaissance d'utilité publique.
- 21/Bilan et compte de résultats approuvés du dernier exercice (le cas échéant).
- 22/Compte rendu de la dernière assemblée générale (le cas échéant).

L'ensemble des pièces requises à l'instruction de votre dossier, y compris le formulaire de demande, doit être retourné à a Direction de l'Urbanisme Réglementaire en 3 exemplaires papiers.

ANNEXE 2
Engagement du propriétaire

Je soussigné Mme M.

Nom _____ Prénom _____

Domicilié(e) _____

Code postal _____ Ville _____

agissant en qualité de propriétaire

agissant en qualité de mandataire de : Mme M. Nom _____ Prénom _____

du local situé : Adresse du local : N° _____ Voie _____

Complément d'adresse _____

Quartier (1) _____ Bâtiment _____ Étage _____ Porte _____

atteste que le règlement de copropriété du local mentionné ci-dessus, ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité.
(uniquement lorsque le local est situé au sein d'une copropriété)

et autorise (si le propriétaire n'est pas le demandeur)

Mme M. Nom _____ Prénom _____

Mme M. Nom _____ Prénom _____

Mme M. Nom _____ Prénom _____

Mme M. Nom _____ Prénom _____

Mme M. Nom _____ Prénom _____

à occuper à usage mixte professionnel ou mixte commercial à usage autre qu'habitation

Le local visé ci-dessus, sous réserve d'obtenir l'autorisation municipale visée à l'article L. 631-7 du code de la construction et de l'habitation.

Fait le _____ à _____

Signature du propriétaire ou du mandataire